

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ «УНІВЕРСУМ»

Циклова комісія економіко-математичних дисциплін і менеджменту

**ПРОГРАМА ЕКЗАМЕНУ**

**з дисципліни  
«Менеджмент»**

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр

Курс IV

Спеціальність: 073 Менеджмент

Освітньо-професійна програма: Організація виробництва

Форма проведення: письмова

Тривалість проведення: 2 год

Максимальна кількість балів: 40 балів

Екзамен проводиться offline<sup>1\*</sup> з використанням ЕНК – для проведення тестування.

**Критерії оцінювання**

Тестування – 20 балів (з вибором однієї правильної відповіді – 1 бал за правильну відповідь; з вибором двох або більше правильних відповідей – 1 бал за правильну відповідь; встановлення відповідності – 1 бал за одну правильно встановлену відповідність); виконання практичного завдання – 20 балів.

<b>Бали</b>	<b>Критерії оцінювання практичного завдання</b>
18-20 балів	Практичне завдання виконано в повному обсязі
14-17 балів	Практичне завдання виконано в повному обсязі, але допущені незначні помилки, або завдання виконано не раціональним способом
9-13 балів	Завдання виконано не повністю, але більше ніж на 2/3 загального об'єму. Є допущені помилки у виконанні завдання. Алгоритм виконання завдання правильний
4-8 балів	Завдання виконано більше половини. Алгоритм виконання завдання порушений, що призвело до неправильного результату
0-3 бали	Завдання не виконано, або виконано менше ніж на половину

**Орієнтований перелік питань для семестрового контролю**

1. Виникнення менеджменту.
2. Сутність і зміст менеджменту.
3. Менеджери і підприємці – ключові фігури ринкової економіки.
4. Управлінські революції: релігійно-комерційна, світсько-адміністративна, виробничо-будівельна, функціонально-адміністративна, бюрократична та глобально-інформаційна.

<sup>1\*</sup> під час повітряної тривоги учасники екзамену діють згідно встановленого алгоритму.

5. Наукова школа менеджменту.
6. Адміністративна школа менеджменту.
7. Школа людських відносин і поведінкового менеджменту.
8. Еволюція управління до ХХ століття.
9. Сутність змістовного підходу до мотивації.
10. Теорія «Ієрархії потреб людини» А. Маслоу.
11. Теорія потреб Девіда МакКлеланда.
12. Теорія Х та Y Д. Мак Грегора.
13. Сутність процесного підходу до мотивації.
14. Теорія «сподівань» В. Врума.
15. Теорія справедливості С. Адамса.
16. Модель Портера-Лоулера.
17. Основний внесок школи кількісного менеджменту та її недоліки.
18. Основний внесок школи системного менеджменту та її недоліки.
19. Особливості становлення сучасного менеджменту в Україні.
20. Основні закони менеджменту.
21. Принципи управління: сутність, систематизація, еволюція.
22. Поняття організації та її загальна характеристика.
23. Внутрішнє і зовнішнє середовища організації, їх характеристики, взаємозв'язок.
24. Цілі і задачі організації.
25. Людський фактор в діяльності організації.
26. Типи організаційних структур управління.
27. Делегування повноважень на підприємстві.
28. Ефективність делегування повноважень.
29. Постачальники, споживачі і конкуренти організації.
30. Сутність та класифікація методів менеджменту.
31. Сутність планування, його види та їхній взаємозв'язок.
32. Процес стратегічного планування.
33. Поняття мотивації.
34. Потреби і винагороди.
35. Змістовні теорії мотивації.
36. Процесуальні теорії мотивації.
37. Стимулювання праці.
38. Поняття, зміст та види контролю.
39. Системи контролю з зворотним зв'язком.
40. Етапи процесу контролю.
41. Поведінкові аспекти контролю.
42. Контроль, як фактор підвищення ефективності діяльності організації.
43. Поняття, характеристики та види комунікацій.
44. Комунікаційний процес, його цілі, елементи та етапи.
45. Методи удосконалення процесів обміну інформацією та системи комунікації в організації.
46. Бар'єри в комунікаційному процесі.
47. Класифікація та планування нарад.
48. Процедура проведення наради.
49. Переговори: етапи та стратегія

50. Поняття влади та впливу.
51. Стилi керiвництва.
52. Теорiї лiдерства.
53. Органiзацiйна культура: поняття, функцiї, логiка формування, елементи.
54. Зовнiшнi складовi корпоративної культури.
55. Суть та значення корпоративної соцiальної вiдповiдальностi.
56. Причини конфлiктiв в органiзацiї та їхнi наслiдки.
57. Управлiння конфлiктними ситуацiями.
58. Сутнiсть понять управлiння iнновацiями.
59. Життєвий цикл iнновацiй.
60. Державна пiдтримка iнновацiйних процесiв.
61. Управлiння iнновацiйним проєктом.
62. Загальна характеристика та концепцiї управлiння проєктами.
63. Класифiкацiя проєктiв та органiзацiя проєктної дiяльностi.
64. Життєвий цикл та фази проєкту.
65. Сутнiсть, основнi поняття та розвиток бренд-менеджменту.
66. Правовi засади використання торгових знакiв.
67. Аналiз ринку при створеннi бренду.
68. Аналiз конкурентiв при моделюваннi бренду.
69. Сутнiсть та змiст iвенту як основного елементу iвент-менеджменту.
70. Фази та етапи iвент-менеджменту.

Розглянуто i затверджено на засiданнi  
циклової комiсiї економiко-математичних дисциплiн i менеджменту  
Протокол вiд 06 листопада 2024 року №6

Голова циклової комiсiї



Вiкторiя КАЗАКОВА

Екзаменатор



Анастасiя ПАНДАЗI