

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ «УНІВЕРСУМ»

Циклова комісія з видавничої справи, культури та української філології

**ПРОГРАМА ЕКЗАМЕНУ**  
**з дисципліни**  
**«Організація і економіка видавничої справи»**

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр  
Курс III

Спеціальність: 061 Журналістика

Освітньо-професійна програма: Видавнича справа та редагування

Форма проведення: письмово. Екзамен у формі тестування з практичним завданням

Тривалість проведення: 2 год

Максимальна кількість балів: 40 балів

**Критерії оцінювання**

Критерії оцінювання: тестування – 20 балів (запропоновано 20 тестових завдань, правильна відповідь на кожне запитання оцінюється в 1 бал).  
Практичні завдання (одне завдання, оцінюється в 20 балів) – 20 балів.

**Критерії оцінювання практичних завдань**

<b>Бали</b>	<b>Вимоги до оцінювання навчальних досягнень студентів</b>
20-18	Комплексне вирішення поставлених завдань; вільне володіння й чітке розуміння понятійного матеріалу; послідовний виклад матеріалу; компетентне оперування конкретними ситуаціями і прикладами. Допускаються 1–3 неточності у викладі матеріалу, що не впливають на суть викладених відповідей. При редагуванні тексту студент виправляє 90-100% помилок.
17-14	Комплексне вирішення поставлених завдань; правильне з'ясування основного змісту матеріалу відповідно до поставленого завдання; точне застосування понятійного матеріалу; оперування практичним контекстом. Допускаються 1–3 неточності у використанні понятійного матеріалу, незначні похибки у викладі причинно-наслідкових зв'язків, які не впливають на загалом хороший рівень виконаного завдання.

	При редагуванні тексту студент виправляє 75-89 % помилок.
13-10	Відповідь часткова; у відповіді допущено помилки; студент поверхово знається на понятійному матеріалі; студент поверхово орієнтується у практичному застосуванні матеріалів курсу. Базова частина завдання виконана на прийнятному рівні, проте допущено значну кількість помилок змістовного характеру. При редагуванні тексту студент виправляє 60-74 % помилок.
9-6	Відповідь часткова; студент поверхово знається на понятійному матеріалі, у роботі робить змістові помилки; базова частина завдання виконана на прийнятному рівні, але бракує оперування конкретним практичним контекстом. При редагуванні тексту студент виправляє 45-59 % помилок.
4-1	Відповідь не розкриває суті завдання; відсутнє розуміння понятійного матеріалу; бракує оперування конкретним практичним контекстом. При редагуванні тексту студент виправляє 30-44 % помилок.
0	Відповідь не розкриває суті завдання. Виправлено менше 30 % помилок.

### **Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю**

1. Тенденції розвитку видавничої справи в Україні (диверсифікація, комбіновані видання, цифровізація, нон-фікшн, перекладна література та ін.).
2. Організаційна структура управління сучасного видавництва: типи організаційних структур; структури, найбільш поширені у видавничій справі; перспективи програмно-цільової структури.
3. Організація редакційно-видавничого процесу.
4. Побудова взаємовідносин між видавництвом і авторами. Особливості діяльності літагентів.
5. Співпраця видавництв і поліграфічних підприємств. Актуальні запити поліграфічних підприємств. Поширені недоліки в організації співпраці.
6. Тематичне планування у видавництві.
7. Організація праці та заробітної плати у видавництві.
8. Планування потреби видавництва в основних витратних матеріалах. Поняття обліково-видавничого, фізичного друкованого, умовного друкованого аркушів. Розрахунок витрат на папір, картон.

9. Планування видавничої собівартості. Класифікація витрат. Реакція постійних і змінних витрат на динаміку обсягу виробництва. Ефект масштабу.
10. Фінансово-економічне та технічне планування у видавничій справі. Показники ефекту і ефективності. Визначення точки беззбитковості.
11. Ціноутворення на друковану продукцію. Функції ціни.
12. Показники ефективності діяльності у видавничій справі.
13. Організація виставкової діяльності.
14. Державне управління у видавничій справі.
15. Напрями забезпечення конкурентоспроможності видавничих організацій та інших суб'єктів видавничо-поліграфічного комплексу.

Розглянуто і затверджено на засіданні  
циклової комісії з видавничої справи, культури та української філології  
Протокол від 06 грудня 2023 року № 7

Голова циклової комісії



Олена ГРУЗДЬОВА

Екзаменатор



Ліна ШЕНДЕРІВСЬКА