

**КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ «УНІВЕРСУМ»**

Циклова комісія економіко-математичних дисциплін і менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-методичної та
навчальної роботи

Олексій ЖИЛЬЦОВ

2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах

для студентів

спеціальності **072 Фінанси, банківська справа та страхування**

Освітньої програми **Фінанси і кредит**

Освітньо-кваліфікаційного рівня **молодший спеціаліст**

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА	
Ідентифікаційний код 02136554	
Начальник відділу моніторингу якості освіти	
Програма № <u>1553/20</u>	
<u>Сит</u> (підпис)	(прізвище, ініціали)
« <u> </u> »	20 <u>20</u> р.

Київ – 2020 рік

Розробник: Машакевич Олег Мар'янович, викладач-методист циклової комісії економіко-математичних дисциплін і менеджменту Фахового коледжу «Універсум» Київського університету імені Бориса Грінченка

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні циклової комісії економіко-математичних дисциплін і менеджменту
Протокол від «25» серпня 2020 року № 1

Голова циклової комісії

Оксана ГОЛОВЧАНСЬКА

Робочу програму перевірено

« » _____ 20__ р.

Заступник директора з навчально-методичної роботи

Зоя ГЕЙХМАН

Заступник директора з навчальної роботи

Яніна КАРЛІНСЬКА

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № __

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № __

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № __

на 20__/20__ н.р. (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № __

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	
Вид дисципліни	Обов'язкова	
Мова викладання, навчання, оцінювання	українська	
Загальний обсяг кредитів/годин	4,5 /135	
Курс	3	
Семестр	5	6
Кількість змістових модулів з розподілом:	4	
Обсяг кредитів	2,5	2
Обсяг годин, в тому числі:	75	60
Аудиторні	36	28
Модульний контроль	4	4
Семестровий контроль	15	15
Самостійна робота	20	13
Форма семестрового контролю	Екзамен	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування у студентів теоретичних знань та практичних вмінь у галузі організації та функціонування інформаційних систем фінансового обліку, які б дозволили їм ефективно застосовувати у майбутній професійній діяльності основні пакети прикладних програм, у тому числі і спеціалізованих, та самостійно оволодівати новими програмними засобами.

Завдання:

- ознайомлення з основами сучасних інформаційних технологій;
- ознайомлення з основними галузями застосування нових інформаційних технологій в професійній діяльності;
- ознайомлення з організацією та методологією управління фінансами підприємств засобами програми «1С:Підприємство».
- ознайомлення з організацією та методологією розв'язання прикладних задач в галузі фінансової діяльності в організаціях різного типу.

3. Результати навчання за дисципліною

У результаті вивчення навчальної дисципліни у студентів мають бути сформовані такі предметні компетентності:

- розуміння організаційно-методичних основ створення і функціонування інформаційних систем управління фінансами на базі різних пакетів прикладних програм;
- усвідомлення основних правил автоматизації управління фінансами в різних галузях діяльності та в організаціях різних форм власності;
- усвідомлення ролі спеціалізованих інформаційних систем, зокрема 1С:Підприємство, в управлінні виробничими процесами на сучасному підприємстві;
- уміння використовувати стандартні шаблони та створювати власні для формування звітів, календарів, службових та доповідних записок;

- здатність застосування полів та полів форм для створення бланків фінансових документів;
- уміння застосовувати фінансові функції для аналізу економічних результатів діяльності підприємства;
- уміння використовувати ділову графіку для візуалізації результатів фінансової діяльності;
- здатність створювати нерегламентовані звіти на основі запитів та таблиць реляційної бази даних;
- уміння створювати інформаційну базу підприємства та налаштовувати її параметри на основі інформаційної системи 1С:Підприємство;
- розуміння методів технології обліку активів, зобов'язань та капіталу підприємства;
- уміння вводити початкові залишки в інформаційній системі 1С:Підприємство;
- уміння створювати та заповнювати довідники в інформаційній системі 1С:Підприємство;
- здатність проводити облік грошових коштів, розрахунків, запасів, обліку заробітної плати та виробництва засобами інформаційній системі 1С:Підприємство;
- уміння формування регламентованих та нерегламентованих звітів засобами інформаційній системі 1С:Підприємство;
- усвідомлення можливостей технологій інформаційного суспільства (мережі Інтернет, сервісів Web 2.0, мобільних телекомунікаційних пристроїв) для обміну інформацією та пошуку законодавчих актів;
- здатність до ефективного використання основних сервісних служб мережі Інтернет;
- здатність використання спеціалізованих професійних соціальних мереж та корпоративної пошти для ефективного управління підприємством;
- здатність до аналізу та захисту інформації, що поступає на підприємство через мережу Інтернет з використанням спеціалізованого програмного забезпечення.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів, тем	Розподіл годин між видами робіт						
	усього	Аудиторні					Самостійна
		лекції	Семінари	практичні	лабораторні	індивідуальні	
1	2	3	4	5	6	7	8
Модуль 1							
Змістовий модуль 1. Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах. Основи телекомунікаційних технологій.							
Тема 1. Вступ. Правила техніки безпеки. Інформаційні системи та їх роль в управлінні сучасною економікою.	7	2					5
Тема 2. Економічна інформація. Застосування інформаційних технологій для роботи з нею.	7	2					5
Тема 3. Основи телекомунікаційних технологій.	2	2					
Тема 4. Створення та використання блогу у професійній діяльності.	4				2		
Тема 5. Використання сервісу Google календар.	2				2		
Тема 6. Використання Docs сервіса Google. Робота з документами спільного доступу.	4				2		
Тема 7. Робота з Google таблицями	2				2		
Тема 8. Створення презентацій засобами Google.	2				2		
Тема 9. Створення та розсилка анкет.	4				2		
Тема 10. Створення сайту засобами Google.	4				2		
Тема 11. Модульна контрольна робота.	2						
Разом за змістовим модулем 1	32*	6			14		10
Змістовий модуль 2. Використання програм пакету MS Office в професійній діяльності. Автоматизація обробки економічної інформації.							
Тема 1. Використання програми MS Publisher в професійній діяльності.	7	2					5
Тема 2. Створення календарів, візиток.	2				2		
Тема 3. Створення рекламних буклетів.	2				2		
Тема 4. Створення бюлетенів та дайджестів	2				2		
Тема 5. Автоматизація фінансово-економічних розрахунків засобами MS Excel. Застосування фінансових функцій	7	2					5
Тема 6. Визначення суми періодичних платежів, депозитів, відсоткових ставок.	2				2		
Тема 7. Автоматизація фінансового аналізу	7				2		

інвестицій.							
Тема 8. Використання ділової графіки для візуалізації фінансово-економічних результатів діяльності підприємства.	2				2		
Тема 9. Модульна контрольна робота.	2						
Разом за змістовим модулем 2	28*	4			12		10
Змістовий модуль 3. Автоматизація управління фінансами підприємств засобами програми «1С:Підприємство».							
Тема 1. Концепція системи і основні принципи ведення обліку на основі програми «1С:Підприємство».	7	2					5
Тема 2. Підготовка системи до експлуатації. Встановлення параметрів інформаційної бази.	2	2					
Тема 3. Структура створення і заповнення довідників. Заповнення та редагування реквізитів підприємства.	7				2		5
Тема 4. Введення початкових залишків.	2				2		
Тема 5. Технологія обліку активів, зобов'язань, капіталу підприємства.	7	2					
Тема 6. Облік грошових коштів.	7				2		
Тема 7. Облік розрахунків.	2				2		
Тема 8. Облік запасів.	2				2		
Тема 9. Облік праці та її оплати.	2				2		
Тема 10. Формування стандартних звітів. Формування регламентованої звітності.	2				2		
Тема 11. Модульна контрольна робота.	2						
Разом за змістовим модулем 3	32*	6			14		10
Змістовий модуль 4. Національна система масових електронних платежів. Використання спеціалізованих ПС в професійній діяльності.							
Тема 1. Електронна пошта НБУ.	2	2					
Тема 2. Система масових електронних платежів України. Використання електронних грошей.	5	2					3
Тема 3. Використання ПС для збору та збереження економічної інформації.	2				2		
Тема 4. Пошук законодавчих актів в базі даних ВР України та ПС Ліга:Закон.	7				2		
Тема 5. Модульна контрольна робота.	2						
Разом за змістовим модулем 4	13*	4			4		3
Усього годин	135**	20			44		33

* 3 урахуванням МКР (8 год)

** 3 урахуванням МКР (8 год.) та підготовки до проходження контрольних заходів (30 год.)

5. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах. Використання прикладного програмного забезпечення для обробки економічної інформації.

Тема 1. Вступ. Правила техніки безпеки. Інформаційні системи та їх роль в управлінні сучасною економікою [1, 5].

Тема 2. Економічна інформація. Застосування інформаційних технологій для роботи з нею [1, 5].

Ключові слова: інформаційні системи; економічна інформація; інформаційні потоки.

Тема 3. Основи телекомунікаційних технологій. [1, 5, 6].

Ключові слова: сервіси інтернет; технології Web 1.0, Web 2.0, Web 3.0.

Тема 4. Створення та використання блогу у професійній діяльності. [1, 5, 6].

Ключові слова: блог; блогер; блогосфера.

Тема 5. Використання сервісу Google календар. Створення та застосування електронних календарів засобами Google. Налаштування календарів, додавання подій. Надсилання запрошення на події. Надання спільного доступу. [3]

Ключові слова: календар Google, налаштування календаря, відображення подій.

Тема 6. Використання Docs сервіса Google. Робота з документами спільного доступу. Методика використання Google Docs. Робота з серверними службами Google. Використання Google диску. Поняття про спільний доступ. Створення документів, таблиць та презентацій в Google Docs. Надання спільного доступу для перегляду, коментаріїв та редагування. [1,3]

Ключові слова: Google Docs; Google диск; спільний доступ.

Тема 7. Робота з Google таблицями. Створення таблиць Google Docs. Надання спільного доступу для перегляду, коментаріїв та редагування. [1,3]

Ключові слова: Google Docs; Google диск; електронні таблиці Google; спільний доступ.

Тема 8. Створення презентацій засобами Google. Робота з об'єктами в Google презентаціях. Анімація об'єктів. [1, 3, 6]

Ключові слова: Google Docs; Google диск; презентації Google; спільний доступ.

Тема 9. Створення та розсилка анкет засобами Google Forms. Типи полів, що використовуються в Google Forms. Обробка відповідей респондентів. Зберігання відповідей в таблицях. Аналіз та побудова діаграм. Надання доступу. Методика застосування Google Forms в професійній діяльності. [1,3]

Ключові слова: створення анкет засобами Google Forms, розсилка анкет, аналіз відповідей до анкет, надання спільного доступу.

Тема 10. Створення сайту засобами Google. Особливості наповнення сторінок. Редагування сторінок сайту. Вставлення об'єктів та посилань. Робота з інформерами. Створення карти сайту. [1,3]

Ключові слова: сайт, створення сайту в Google, редагування сторінок сайту.

Змістовий модуль 2. Використання програм пакету MS Office в професійній діяльності. Автоматизація обробки економічної інформації.

Тема 1. Використання програми MS Publisher в професійній діяльності. Використання MS Publisher для створення різних видів публікацій. [1]

Ключові слова: публікація; видавнича система; візитна картка; календар; буклет; MS Publisher.

Тема 2. Створення календарів, візиток.

Тема 3. Створення рекламних буклетів.

Тема 4. Створення бюлетенів та дайджестів.

Ключові слова: публікація; видавнича система; візитна картка; календар; буклет; MS Publisher.

Тема 5. Автоматизація фінансово-економічних розрахунків засобами MS Excel. Застосування фінансових функцій. [6].

Ключові слова: Фінансові функції; функція Бз; функція Кпер; Пплат; Пз; функція Ставка.

Тема 6. Визначення суми періодичних платежів, депозитів, відсоткових ставок.

Фінансові функції Бз, Кпер, Ставка. [5].

Ключові слова: Фінансові функції; функція Бз; функція Кпер; функція Ставка.

Тема 7. Автоматизація фінансового аналізу інвестицій. Застосування фінансових функцій Пплат та ПЗ [5].

Ключові слова: Фінансові функції; функція Пз; функція Пплат.

Тема 8. Використання ділової графіки для візуалізації фінансово-економічних результатів діяльності підприємства [1,2].

Ключові слова: діаграми; типи діаграм; створення діаграм.

Змістовий модуль 3. Автоматизація управління фінансами підприємств засобами програми «1С:Підприємство».

Тема 1. Концепція системи і основні принципи ведення обліку на основі програми «1С:Підприємство». [5, 6, 7].

Ключові слова: 1С:Підприємство; 1С:Бухгалтерія; налаштування 1С:Підприємство.

Тема 2. Підготовка системи до експлуатації. Встановлення параметрів інформаційної бази [5, 6, 7].

Ключові слова: 1С:Підприємство; 1С:Бухгалтерія.

Тема 3. Структура створення і заповнення довідників. Заповнення та редагування реквізитів підприємства.

Тема 4. Введення початкових залишків.

Тема 5. Технологія обліку активів, зобов'язань, капіталу підприємства [5, 6, 7].

Ключові слова: 1С:Бухгалтерія; облік активів; облік основних засобів; облік МШП.

Тема 6. Облік грошових коштів.

Тема 7. Облік розрахунків.

Тема 8. Облік запасів.

Тема 9. Облік праці та її оплати.

Тема 10. Формування стандартних звітів. Формування регламентованої звітності.

Змістовий модуль 4. Національна система масових електронних платежів.

Використання спеціалізованих ІПС в професійній діяльності.

**Тематика модуля вивчається студентами у формі навчального проекту.*

Тема 1. Електронна пошта НБУ. [5.6]

Тема 2. Система масових електронних платежів України. Використання електронних грошей. [5.6]

Тема 3. Використання ІПС для збору та збереження економічної інформації. [1.3]

Тема 4. Пошук законодавчих актів в базі даних ВР України та ІПС Ліга:Закон. [1.3]

6. Контроль навчальних досягнень

6.1 Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3		Модуль 4	
		Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	3	3	2	2	3	3	2	2
Відвідування семінарських занять	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Відвідування практичних занять	1	7	7	6	6	7	7	2	2
Робота на семінарському занятті	10	-	-	-	-	-	-	-	-
Робота на практичному занятті	10	-	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10	7	70	6	60	7	70	2	20
Виконання завдань для самостійної роботи	5	2	10	2	10	2	10	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25	1	25	1	25
ІНДЗ	30	-	-	-	-	-	-	1	30
Разом		-	115	-	103	-	115	-	84
Максимальна кількість балів: 417									
Розрахунок коефіцієнта: 6,95									

6.2 Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Бали
1	Інформаційні системи та їх роль в управлінні сучасною економікою.	5	5
2	Основні складові та види сучасних інформаційних систем, що застосовуються у фінансових установах.	5	5
3	Використання програми MS Publisher в професійній діяльності. Створення дайджестів.	5	5
4	Автоматизація фінансово-економічних розрахунків засобами MS Excel. Застосування фінансових функцій.	5	5
5	Концепція системи і основні принципи ведення обліку на основі програми «1С:Підприємство».	5	5
6	Структура створення і заповнення довідників. Заповнення та редагування реквізитів підприємства.	5	5
7	Система масових електронних платежів України. Використання електронних грошей.	3	5
	Разом	33	35

6.3 Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Модуль	Форма контролю	Максимальна кількість балів
Модуль 1.	Виконання тестових завдань у програмі ADTester.	25
Модуль 2.	Виконання тестових завдань у програмі ADTester.	25
Модуль 3.	Виконання тестових завдань у програмі ADTester.	25
Модуль 4.	Виконання тестових завдань у програмі ADTester.	25

Модульний контроль проводиться у вигляді тестування з використанням програми ADTester. Контрольна робота включає питання на вибір однієї правильної відповіді, множинний вибір, впорядкування, встановлення відповідності, з відкритою відповіддю. Кількість балів за модульний контроль виставляється автоматично тестовою програмою.

6.4 Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання

Форма проведення: комбінована

Критерії оцінювання:

Виконання тестових завдань – 15 балів

Тестування проводиться з використанням програми ADTester. Тестові завдання включають питання на вибір однієї правильної відповіді, множинний вибір, впорядкування, встановлення відповідності, з відкритою відповіддю. Кількість балів за тест виставляється автоматично тестовою програмою.

Виконання практичного завдання – 25 балів

Бали	Критерії оцінювання практичного завдання
20 – 25 балів	Практичне завдання виконано в повному обсязі.
15 – 19 балів	Практичне завдання виконано в повному обсязі, але допущені незначні помилки, або завдання виконано не раціональним способом.
10-14 балів	Завдання виконано неповністю, але більше ніж на 2/3 загального об'єму. Є допущені помилки у виконанні завдання. Алгоритм виконання завдання правильний.
5-9 балів	Завдання виконано більше половини. Алгоритм виконання завдання порушений, що привело до неправильного результату.
0 - 4 бали	Завдання не виконано, або виконано менше ніж на половину.

6.5 Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю

1. Основні складові та види сучасних інформаційних систем, що застосовуються у фінансових установах.
2. Використання стандартних шаблонів для створення звітів.
3. Створення та розсилка анкет.
4. Використання Docs сервіса Google. Робота з документами спільного доступу.
5. Застосування таблиць для створення бланків фінансових документів.
6. Застосування форм для створення шаблонів фінансових документів.
7. Автоматизація фінансово-економічних розрахунків засобами MS Excel. Застосування фінансових функцій.
8. Автоматизація фінансового аналізу інвестицій.
9. Використання ділової графіки для візуалізації фінансово-економічних результатів діяльності підприємства.

10. Використання програми MS Publisher.
11. Творення візиток, календарів, бюлетенів.
12. Створення фінансових звітів діяльності підприємства засобами MS Office/
13. Концепція системи і основні принципи ведення обліку на основі програми «1С:Підприємство».
14. Підготовка системи до експлуатації. Встановлення параметрів інформаційної бази.
15. Структура створення і заповнення довідників.
16. Заповнення та редагування реквізитів підприємства.
17. Введення початкових залишків.
18. Технологія обліку активів, зобов'язань, капіталу підприємства.
19. Облік грошових коштів.
20. Облік розрахунків.
21. Облік запасів.
22. Облік праці та її оплати.
23. Облік виробництва.
24. Формування стандартних звітів.
25. Формування регламентованої звітності.
26. Електронна пошта НБУ.
27. Система масових електронних платежів України.
28. Використання електронних грошей.
29. Використання ІПС для збору та збереження економічної інформації.
30. Пошук законодавчих актів в базі даних ВР України та ІПС Ліга:Закон.

6.6 Шкала відповідності оцінок

Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за 100-бальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100	Відмінно
B	82-89	Дуже добре
C	75-81	Добре
D	69-74	Задовільно
E	60-68	Достатньо
FX	35-59	Незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу

6.7 Приклади практичних завдань для підготовки до семестрового контролю

1. Побудуйте електронну таблицю поданої далі платіжної відомості, якщо податок складає 20,6%, введіть неменше 6 записів.

Табельний №	Прізвище та ініціали	Кількість днів	Погодинна ставка	Сума заробітку	Податок	Сума до виплати
-------------	----------------------	----------------	------------------	----------------	---------	-----------------

Знайдіть максимальну, мінімальну та середню суму заробітку; виберіть прізвище, ім'я та по батькові робітників, в яких сума заробітку вища за середню. Побудуйте кругову діаграму суми заробітку в залежності від прізвища та ініціалів.

2. Продемонструйте використання імен комірок на прикладі таблиці нарахування заробітної плати. В окремих стовпчиках таблиці переведіть зарплату з гривні у долари та євро за курсом Національного банку України на день нарахування заробітної плати.

3. Прокопенко Ганна Григорівна, головний бухгалтер підприємства, вийшла заміж і змінила прізвище на Романчук. Введіть відповідні зміни у довідники АІС 1С: Зарплата бюджетних організацій DemoBase.

4. На підприємство призначено нового директора. Введіть необхідні зміни у довідники та константи АІС 1С: Бухгалтерія для України DemoBase.

5. Створіть засобами MS Word шаблон платіжного доручення.

6. Введіть початкові залишки фірми:

301- 560,23	40- 31599,23
311- 23456,25	651- 1386,50
46- 12456,25	661- 12450,50
631- 8963,50	

Аргументуйте вибір дати введення залишків. Сформууйте оборотно-сальдову відомість.

7. Статутний капітал ВАТ «Каштан» становить 200000грн. Частки розподілені наступним чином:

ТОВ Техно-маркет – 80000грн.

ПриватБанк – 80000грн.

Зозуля Володимир Павлович – 40000грн.

Виконайте проводки методом введення в журнал операцій. Найменування операції - облік статутного капіталу.

8. Від засновника Зозуля В.П. згідно з засновницьким договором поступило в касу підприємства 25000грн., як внесок в статутний фонд. Гроші необхідно покласти на основний рахунок в банк. Виконайте проводки виписавши відповідні ордера. Продемонструйте результат в журналі операцій.

9. Підприємство здійснює оплату за рахунком № 250/4 від 23.03.2016р., який поступив від фірми «Стірол» за АІС 1С:Підприємство. За ціною 3600грн.,

включаючи ПДВ. Виконайте проводки методом введення в журнал операцій.

Довідка: Контрагенти – постачальники; ТМЦ – інвестиції – НМА; перерахувати кошти; нарахувати податковий кредит ПДВ; одержати НМА; виділити ПДВ; прийняти на оптовий склад; нарахувати амортизацію; списати амортизацію на адміністративні витрати.

10. В АІС 1С: Бухгалтерія для України DemoBase виконайте розрахунок заробітної плати працівників фірми за квітень 2019 року, враховуючи аванс працівникам у розмірі 40% від окладу. Сформууйте для всіх працівників розрахункові листки.

11. Засобами АІС 1С: Бухгалтерія для України DemoBase створіть платіжне доручення для сплати податків у пенсійний фонд. Сформууйте звіт у органи статистики за формою 1-ДФ.

12. Передбачається покласти в банк на депозит 10000 у.е. під 10,5% річних, а потім поповнювати по 100 у.е. на початку кожного місяця протягом 4 років. Визначіть суму цього депозиту.

13. Фірма вирішила покласти на депозит 10000 у.е. під 11,7% річних терміном на 5 років, при цьому щоквартально знімати з депозиту 300 у.о. на адміністративні потреби. Визначіть баланс цього депозиту.

14. Визначте скільки місяців знадобиться для виплати позики в 10000 у.е., взятої під 11,7% річних, якщо передбачається виплачувати по 100 у.е. щомісяця.

15. Визначіть тривалість фінансової операції, якщо передбачається покласти в банк на депозит 1000 у.е. під 12% річних і вкладати потім по 100 у.е. щомісяця, поки на рахунку не стане 10000у.о.

6.8 Індивідуальні завдання

Індивідуальна навчально-дослідна робота є видом позааудиторної індивідуальної діяльності студента, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання студентами ІНЗД захистом навчального проекту в аудиторії з використанням сучасних інформаційно-технічних засобів.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу «Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах» – це вид науково-дослідної роботи студента, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності та знань.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

Зміст ІНДЗ: завершення теоретичної або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, семінарських, практичних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Структура ІНДЗ:

- вступ — тема, мета, завдання роботи та основні її положення;
- теоретичне обґрунтування — виклад базових теоретичних положень, принципів, алгоритмів тощо, на основі яких виконується завдання;
- методи — вказуються і коротко характеризуються;
- основні результати роботи — подаються результати, презентація з теми, схеми, малюнки, моделі, описи, систематизована реферативна інформація та її аналіз;
- висновки;
- список використаної літератури;

Порядок подання та захист ІНДЗ:

1. Звіт про виконання ІНДЗ подається у вигляді скріпленого (зшитого) реферату з титульною сторінкою стандартного зразка і внутрішнім наповненням із зазначенням усіх позицій змісту завдання (за об'ємом до 10 арк.) на сторінках формату А4.

2. ІНДЗ подається викладачу, який читає лекційний курс з даної дисципліни не пізніше ніж за 2 тижні до іспиту.

3. Бали за ІНДЗ виставляються на заключному занятті (практичному, семінарському) з курсу на основі попереднього ознайомлення викладача зі змістом. Можливий захист завдання шляхом усного звіту студента про виконану роботу з демонстрацією презентації засобами сучасних інтерактивних технологій.

4. Бали за ІНДЗ є обов'язковим компонентом і враховуються при виведенні загальної суми балів з навчального курсу.

Критерії оцінювання ІНДЗ

№ п/п	Критерії оцінювання роботи	Максимальна кількість балів за кожним критерієм
1.	Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження.	2 балів
2.	Виклад фактів, ідей, результатів досліджень в логічній послідовності. Аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання.	8 балів
3.	Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження	4 балів
4.	Створення презентації та захист роботи.	12 балів
6.	Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, презентація, план, вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел)	4 бали
Разом		30 балів

Орієнтовна тематика індивідуально-навчальної дослідної роботи та практичних завдань:

1. Інтернет технології у податковому менеджменті.
2. Інформаційне забезпечення діяльності органів пенсійного фонду України.
3. Переваги подання електронної звітності в електронному виді.
4. Оцінка рівня автоматизації податкових органів України.
5. Використання автоматизованих банківських систем в Україні.
6. Використання банками мережі Інтернет в комерційних цілях.
7. Перспективи розвитку сучасних інформаційних систем і технологій в банківській сфері.
8. Інтернет Банкінг.
9. Розвиток інтернат технологій для впровадження фінансових послуг.
10. Використання міжнародної електронної системи передавання банківських повідомлень.
11. Історія виникнення електронних грошей.
12. Перспективи розвитку та використання електронних грошей.
13. Види та порівняльний аналіз електронних карток.
14. Використання електронного підпису в Україні.
15. Несанкціонований доступ до інформації.
16. Підробка комп'ютерної інформації.
17. Розкрадання комп'ютерної інформації.
18. Комп'ютерні злочини в кримінальному кодексі України.
19. Захист авторського права в мережі Інтернет.
20. Міжнародні платіжні системи.
21. Комп'ютерний тероризм.
22. Сучасне програмне забезпечення для обміну мультимедійною інформацією в мережі.
23. Сучасне апаратне забезпечення для обміну мультимедійною інформацією в мережі.
24. Сучасні пристрої для створення локальної мережі.
25. Бездротові локальні мережі.
26. Використання фінансових функцій. Функція КПЕР, Ставка.
27. Використання фінансових функцій. Функція Бз, Пплат
28. Використання фінансових функцій. Функція Пз.
29. Використання масок в базах даних.
30. Застосування умов при створенні таблиць в базах даних.
31. Пошук законодавчих актів в базі даних ВР України.
32. Створення презентації: Пошук законодавчих актів в базі даних ІПС Ліга:Закон.
33. Етика ділового спілкування м комп'ютерних мережах.
34. Збереження та копіювання інформації. Використання конверторів.
- 35.** Типи та класифікація комп'ютерних вірусів. Захист від вірусів при роботі в Інтернет.

7. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА

З дисципліни інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах

Разом: 135 год., лекції –20 год., лабораторні роботи – 44 год., підсумковий контроль – 8 год, семестровий контроль – 30 год., самостійна робота – 33 год.

Модулі	Назва модуля	Кількість балів за модуль	Дати	Теми лекцій	Теми семінарських занять	Теми лабораторних робіт	Самостійна робота	ІНДЗ	Види поточного контролю
Змістовний модуль І	Змістовий модуль 1. Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах. Основи телекомунікаційних технологій.	115 балів		Тема 1. Вступ. Правила техніки безпеки. Інформаційні системи та їх роль в управлінні сучасною економікою.			10 балів		Модульна контрольна робота 1 (25 балів)
				Тема 2. Економічна інформація. Застосування інформаційних технологій для роботи з нею.					
				Тема 3. Основи телекомунікаційних технологій.					
						Тема 4. Створення та використання блогу у професійній діяльності.			
						Тема 5. Використання сервісу Google календар.			
						Тема 6. Використання Docs сервіса Google. Робота з документами спільного доступу.			
						Тема 7. Робота з Google таблицями			
						Тема 8. Створення презентацій засобами Google.			
						Тема 9. Створення та розсилка анкет.			
						Тема 10. Створення сайту засобами Google.			

Змістовий модуль II Використання програм пакету MS Office в професійній діяльності. Автоматизація обробки економічної інформації.	103 бали		Тема 1. Використання програми MS Publisher в професійній діяльності.			10 балів	Модульна контрольна робота 2 (25 балів)		
				Тема 2. Створення календарів, візиток.					
				Тема 3. Створення рекламних буклетів.					
				Тема 4. Створення бюлетенів та дайджестів					
			Тема 5. Автоматизація фінансово-економічних розрахунків засобами MS Excel. Застосування фінансових функцій.						
			.		Тема 6. Визначення суми періодичних платежів, депозитів, відсоткових ставок.				
					Тема 7. Автоматизація фінансового аналізу інвестицій.				
					Тема 8. Використання ділової графіки для візуалізації фінансово-економічних результатів діяльності підприємства.				
Змістовий модуль III Автоматизація управління фінансами підприємств засобами програми «1С:Підприємство».	115 балів		Тема 1. Концепція системи і основні принципи ведення обліку на основі програми «1С:Підприємство».			10 балів	Модульна контрольна робота 3 (25 балів)		
			Тема 2. Підготовка системи до експлуатації. Встановлення параметрів інформаційної бази.						
					Тема 3. Структура створення і заповнення довідників. Заповнення та редагування реквізитів підприємства.				
					Тема 4. Введення початкових залишків.				
			Тема 5. Технологія обліку активів, зобов'язань, капіталу підприємства.						

Змістовий модуль IV	Національна система масових електронних платежів. Використання спеціалізованих ІПС в професійній діяльності.	84 бали (включаючи ІНДЗ)			Тема 6. Облік грошових коштів.		
					Тема 7. Облік розрахунків.		
					Тема 8. Облік запасів.		
					Тема 9. Облік праці та її оплати.		
					Тема 10. Формування стандартних звітів. Формування регламентованої звітності.		
				Тема 1. Електронна пошта НБУ.			10 балів
				Тема 2. Система масових електронних платежів України. Використання електронних грошей.			
					Тема 3. Використання ІПС для збору та збереження економічної інформації .		
					Тема 4. Пошук законодавчих актів в базі даних ВР України та ІПС Ліга:Закон.		
							30 балів
				Модульна контрольна робота 4 (25 балів)			

8. Рекомендована література

Базова

1. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання / Оксана Петрівна Буйницька. – Київ: Центр учбової літератури, 2012. – 240 с.

Додаткова

2. Інформатика 10 кл.: підруч. для загальноосвіт. навч. закл.: рівень стандарту / Й.Я. Ривкінд, Т.І. Лисенко, Л.А. Чернікова, В.В. Шахатко; за заг. ред. М.З. Згуровського. – К.: Генеза, 2010. – 304 с.: іл.
3. Інформатика 11 кл.: підруч. для загальноосвіт. навч. закл.: рівень стандарту / Й.Я. Ривкінд, Т.І. Лисенко, Л.А. Чернікова, В.В. Шахатко; за заг. ред. М.З. Згуровського. – К.: Генеза, 2011. – 304 с.: іл.
4. Левченко О.М. та ін. Основи Інтернету: [Навч. посіб] / О.М. Шевченко, І.О. Завадський, Н.С. Прокопенко. – 2-ге вид., допов. та дооп. - К.: Вид. група ВНУ, 2009. – 288 с.: іл.
5. Інформаційні системи і технології у фінансових установах. А.В.Олійник, В.М. Шацька - Навчальний посібник - Львів: "Новий Світ-2000", 2006 - 436 с.
6. Блонська В.І. Використання сучасних інформаційних технологій у державному податковому менеджменті // Науковий вісник НЛТУ України. – 2009. – Вип. 19.3. – С. 265-271.
7. Рогач І.Ф., Сендзюк М.А., Антонюк В.А. Інформаційні системи у фінансово – кредитних установах: Навч. Посібник . – К.:КНЕУ, 2009.-216с.
8. Страхарчук А.Я. Інформаційні системи і технології в банках. – Навч. посібник. —К.: УБС НБУ: Знання, 2010. — 515 с. — (Інформаційні системи і технології в економіці).